

# Øster Toreby Varmeværk a.m.b.a.

Agrovej 3, 4800 Nykøbing F  
CVR-nr. 17 68 98 00

## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 17

---

---

**Virksomheden**

---

Øster Toreby Varmeværk a.m.b.a.  
Agrovej 3  
4800 Nykøbing F  
Telefon: 54 86 00 66  
Hjemsted: Guldborgsund  
CVR-nr.: 17 68 98 00  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Ledelse**

---

Driftsleder Ulrik Kisby

---

**Bestyrelse**

---

Leif Jeppesen  
Preben Larsen  
Elisabeth Eriksen  
Hans Peter Madsen  
Niels Thorup Madsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Øster Toreby Varmeværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing F, den 16. marts 2021

### **Ledelsen**

Ulrik Kisby  
Driftsleder

### **Bestyrelsen**

Leif Jeppesen  
Formand

Preben Larsen

Elisabeth Eriksen

Hans Peter Madsen

Niels Thorup Madsen

## Til andelshaverne i Øster Toreby Varmeværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Øster Toreby Varmeværk a.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at regnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion skal vi oplyse, at de indsatte budgettal for indeværende og kommende år, i resultatopgørelsen samt noter, ikke er omfattet af vores revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmemforsyningsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmemforsyningslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 16. marts 2021

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Lars Strange Hansen  
Statsaut. revisor

### **Væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktiviteter består i at etablere energiproduktionsanlæg samt at distribuere energi i et nærmere bestemt område.

Pr. 31. december 2020 har selskabet 1.908 forbrugere.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser en undrdækning på DKK 358.355 mod t.DKK 199 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en samlet underdækning på DKK 759.014.

På tidspunktet for budgetlægning for varmeåret 2021, forventede selskabet en underdækning på t.DKK 149 for perioden 01.01.20 - 31.12.20, således at den akkumulerede underdækning ville udgøre t.DKK 550.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



Note		Ikke revideret		2019
		2020	2021	
		budget	budget	
		t.DKK	t.DKK	t.DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>21.572.766</b>	<b>22.130</b>	<b>20.970</b>
2	Produktionsomkostninger	-8.973.462	-9.314	-9.165
	Indirekte produktionsomkostninger	-5.633.427	-5.687	-5.695
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.965.877</b>	<b>7.129</b>	<b>6.110</b>
	Distributionsomkostninger	-5.599.016	-5.574	-4.705
	Andre driftsindtægter	56.208	45	45
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.423.069</b>	<b>1.600</b>	<b>1.450</b>
	Finansielle indtægter	1.670	0	0
	Finansielle omkostninger	-1.424.739	-1.600	-1.450
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-1.423.069</b>	<b>-1.600</b>	<b>-1.450</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Forslag til resultatdisponering**

Årets over-/underdækning	358.355	0	-550	199
I alt indregnet i årets omsætning	-358.355	0	550	-199
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

		31.12.20	31.12.19
		DKK	t.DKK
<b>AKTIVER</b>			
Note			
	Grunde, bygninger og produktionsanlæg	29.380.305	31.137
	Solvarmeanlæg	22.662.808	24.776
	Ledningsnet	23.243.185	24.965
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.461.528	931
3	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>76.747.826</b>	<b>81.809</b>
	Deposita	70.000	70
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>70.000</b>	<b>70</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>76.817.826</b>	<b>81.879</b>
	Beholdning af halm	262.555	293
	Beholdning af olie	269.843	285
	Andet brændsel	23.982	24
	Beholdning af forbrugsmateriale	130.531	0
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>686.911</b>	<b>602</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	387.615	492
	Andre tilgodehavender	10.172	0
	Periodeafgrænsningsposter	122.902	103
	Takstmæssig underdækning	759.014	401
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.279.703</b>	<b>996</b>
	Kontanter	5.117	4
	Indestående i kreditinstitutter	82.409	9
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>87.526</b>	<b>13</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.054.140</b>	<b>1.611</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>78.871.966</b>	<b>83.490</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	t.DKK
	Gæld til realkreditinstitutter	65.952.584	71.933
	Deposita	14.100	14
	Indefrosne feriemidler	232.559	79
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>66.199.243</b>	<b>72.026</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6.043.037	6.453
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	2.157.995	692
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.231.458	1.667
	Gæld til forbrugere	1.311.776	1.228
	Anden gæld	928.457	1.424
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.672.723</b>	<b>11.464</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>78.871.966</b>	<b>83.490</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>78.871.966</b>	<b>83.490</b>

4 Eventualforpligtelser

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2020 DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK	Ikke revideret budget 2021 t.DKK	2019 t.DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Variabel afgift	12.930.282	14.000	13.300	13.469
Incitamentsbidrag manglende afkøling	290.367	300	300	322
Fast bidrag	7.962.791	7.800	7.900	7.937
Reguleringer tidligere år	7.871	0	0	5
Gebyrindtægter	23.100	30	20	20
Årets over-/underdækning	358.355	0	-550	199
I alt	21.572.766	22.130	20.970	21.952
<b>2. Direkte produktionsomkostninger</b>				
Halm	6.042.564	6.500	6.200	6.199
Køb overskudsvarme, Metal Color	109.434	150	147	146
Anden biobrændsel	0	0	0	172
Olie	14.991	0	0	0
Svovl- og noxafgift, biobrændsel	243.233	250	254	254
Vand, salt og kemikalier	248.594	120	160	159
Miljøprøver og målinger	6.591	6	3	3
Diverse	4.384	0	4	3
Drift af truck og teleskoplæsser	103.381	120	115	113
Forbrug i alt	6.773.172	7.146	6.883	7.049
Andel personaleomkostninger	1.270.607	1.235	1.300	1.297
Andel lokaleomkostninger	39.235	90	115	115
Andel kørselsomkostninger	59.363	65	67	66
Andel administrationsomkostninger	831.085	778	800	800
I alt	2.200.290	2.168	2.282	2.278
I alt	8.973.462	9.314	9.165	9.327

### 3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og produktionsanlæg	Solvarmeanlæg	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.20	67.939.349	30.873.524	70.247.851	10.085.272
Tilgang i året	6.600	51.560	1.479.555	658.586
Afgang i året	0	0	-1.000.000	-27.716
Kostpris pr. 31.12.20	67.945.949	30.925.084	70.727.406	10.716.142
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	-36.802.837	-6.097.520	-45.282.890	-9.154.624
Afskrivninger i året	-1.762.807	-2.164.756	-3.201.331	-127.707
Tilbageførsel af nedskrivninger fra tidligere år	0	0	1.000.000	27.717
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-38.565.644	-8.262.276	-47.484.221	-9.254.614
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	29.380.305	22.662.808	23.243.185	1.461.528

### 4. Eventualforpligtelser

#### *Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på henholdsvis 29 og 41 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 10, i alt t.DKK 367.

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 33.545 er der givet pant i grunde og bygninger samt produktionsanlæg, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 52.043.

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 5.150, der giver pant i grunde og bygninger og produktionsanlæg med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 52.043. Ejerpantebreve er stillet til sikkerhed for realkreditgæld.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 2.158 er der givet virksomhedspant på t.DKK 650 omfattende simple fordringer, beholdninger samt driftsmateriel og inventar. Den regnskabsmæssige værdi af de omfattede aktiver udgør t.DKK 2.536.

Guldborgsund Kommune stillet garanti for gæld til KommuneKredit for i alt t.DKK 40.079.

## 6. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter omfatter faste afgifter samt årets salg af varme, opgjort på baggrund af måleraflæsning hos de enkelte forbrugere. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varme solgt i året. Herunder indregnes løn og gager til driftspersonale samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Grunde og bygninger	30	0
Solvarmeanlæg	14	0
Ledningsnet	15	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-30	0

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet varmeværket er fritaget fra beskatning.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Varebeholdninger**

Beholdninger indregnes til kostpris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi. Jf. varmeforsyningsloven nedskrives der ikke til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af tab. Dubiøse debitorer fremgår af noten.

Posten udgøres af forskellen mellem varmeforbrug og acontobetaling.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, dog under hensyntagen til varmeforsyningsloven.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.